



Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 2643/2025 -2973
Departament TURISME

RESOLUCIÓ DE LA REGIDORIA DE TURISME

Atès que per Decret d'Alcaldia núm. 895-2023, de 20 de juny i 953-2023 de 23 de juny, mitjançant els quals, es creen les àrees en què s'ha d'organitzar l'actuació municipal i s'efectua a favor dels regidors i regidores de la corporació una delegació general d'atribucions de gestió i resolució dels assumptes de les seves respectives regidories;

Atès que la Festa de la Verema tindrà lloc el divendres 5 de setembre i el dissabte 6 de setembre de 2025 a la Plaça del Mercat de Cubelles.

La finalitat de la Festa de la Verema és promocionar els productes vinícoles a través dels comerços locals i expositors de fora de la vila dedicats a la venda i producció de vi i cava

Per això s'han establert unes normes de participació en què hi consten els requisits que calen que compleixin els establiments interessats.

Tots aquells establiments interessats en participar hauran d'entrar instància a l'OPIC (Oficina de Participació i Informació Ciutadana) abans del 30 d'abril de 2025.

Vist l'informe tècnic de data 10 d'abril de 2025 que proposa l'aprovació de les normes que regulen la participació d'establiments per oferir degustacions de vi i cava dins de la festa de la Verema 2025.

Atès que l'aprovació de les normes de participació no comporten cap despesa econòmica per l'Ajuntament.

Per tot això,

HE RESOLT:

Primer.- Aprovar les normes següents :

NORMES DE PARTICIPACIÓ D'ESTABLIMENTS PER OFERIR DEGUSTACIONS DE VI I CAVA A LA FESTA DE LA VEREMA DE CUBELLES 2024

I. NORMES GENERALS

1. La Festa de la Verema tindrà lloc divendres 5 de setembre i dissabte 6 de setembre de 2025 a la Plaça del Mercat de Cubelles.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Signatura 2 de 2	Regidor de Turisme
	11/04/2025
Signatura 1 de 2	Narcís Pineda i Oliva
	11/04/2025
Secretaria Accidental, segons la Resolució de la DGAL R0209/2025, de 13 de març.	
Trinidad Hernández Bordallo	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	403fcbd65be546358d50802de0d4c604001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/931 - Data Resolució: 11/04/2025





Ajuntament de Cubelles

2. La finalitat de la Festa de la Verema d'enguany és promocionar els productes vinícoles a través dels comerços locals i expositors de fora de la vila dedicats a la venda de vi i cava.
3. Els establiments participants hauran d'estar en actiu en el moment de realitzar la sol·licitud de participació.
4. La condició indispensable per participar als establiments és oferir vi i/o cava d'alguna de Denominacions d'Origen Catalanes. No estarà permès subministrar res de menjar.
5. La infraestructura i el muntatge anirà a càrrec de l'Ajuntament de Cubelles.
6. Cada establiment participant disposarà d'un espai adient en el qual podrà oferir als visitants les degustacions dels diferents vins o caves que hagi triat per a l'ocasió.
7. Cada estand anirà degudament retolat, amb el nom de l'establiment participant, que subministrarà l'organització.
8. Les consumicions de vi o cava s'hauran de servir a les copes commemoratives que es vendran durant els dies de la festa.
9. Es permet la venda d'ampolles sempre i quan es venguin sense obrir.
10. Els expositors de degustacions de vi/cava que vulguin participar amb una carpa de 3X3 a la Festa de la Verema hauran d'abonar el preu públic de 225€. Els que vulguin una carpa de 6x3 hauran d'abonar el preu públic de 325€

II. MUNTATGE ESTANDS

11. Els establiments podran començar a muntar a partir de les 11.00 h. del divendres 5 de setembre de 2025.
12. El dijous 4 de setembre a partir de les 17.00 h. podran portar les neveres i material necessari. L'Ajuntament, a partir d'ara l'organització, proporcionarà vigilància a partir d'aquesta hora i no es fa responsable de qualsevol incident ocorregut abans de l'hora indicada. Es recomana portar el producte de venda el mateix dia que comença la fira.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 2 de 6

Signatura 2 de 2	Regidor de Turisme
11/04/2025	
Narcís Pineda i Oliva	
Secretària Accidental, segons la Resolució de la DGAL R0209/2025, de 13 de març.	
11/04/2025	
Trinidad Hernández Bordallo	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	403fcbd65be546358d50802de0d4c604001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/931 - Data Resolució: 11/04/2025	



Ajuntament de Cubelles

13. Els vehicles únicament podran accedir al recinte fins a les 18.00 h. del mateix divendres. En el cas que necessitin carregar material de venda dissabte s'haurà de fer en horaris que no hagi activitat a la plaça.
14. Caldrà que tots els expositors tinguin els seus estands a punt abans de les 19:00 h. del divendres 5 de setembre de 2025.
15. Per motius d'identificació i de seguretat, s'haurà de portar una acreditació subministrada per l'organització en lloc visible. Serà exigida pel servei de control d'accessos a l'hora d'accedir als estands fora de les h. de visita.
16. Els actes de la Fira començaran a partir de les 19:00 h., on es farà la inauguració oficial amb la tradicional tallada de la cinta. Al mateix temps quedaran oberts tots els estands.
17. Els expositors signaran el full de compromís de bon ús de les carpes facilitades per l'Ajuntament i es farà un control d'inventari de material cedit pel seu posterior control.

III. DESMUNTATGE DELS ESTANDS

18. Aquells expositors que ho desitgin, podran començar a desmuntar un cop finalitzi l'última actuació del mateix dissabte 6 de setembre. S'ha de tenir en compte que dilluns a les 08.00 h. de matí els estands deixen de tenir connexió elèctrica.
19. El servei de vigilància i seguretat estarà vigent durant tota la festa i l'organització no es fa responsable de qualsevol incident ocorregut abans o després de l'inici i final de la festa. Es recomana igualment no deixar cap objecte de valor desatès.
20. El material cedit per l'Ajuntament haurà de ser tractat segons les normes de bon ús i en cas d'haver-hi qualsevol incidència caldrà personar-se si s'és requerit per confirmar el seu control. El dia de desmuntatge s'ha de retornar tot el material, a les seves gàbies corresponents.

IV. NORMES DE LA FIRA

21. No es podrà servir ni vendre alcohol als menors de 18 anys.
22. No està permès tenir música als estands. L'Organització serà l'encarregada de gestionar el servei de megafonia.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 3 de 6

Signatura 2 de 2	Regidor de Turisme
Narcís Pineda i Oliva	11/04/2025
Secretaria Accidental, segons la Resolució de la DGAL R0209/2025, de 13 de març.	11/04/2025
Trinidad Hernández Bordallo	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	403fcbd65be546358d50802de0d4c604001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/931 - Data Resolució: 11/04/2025	



Ajuntament de Cubelles

23. Cada expositor haurà de tenir cura de les seves deixalles i dipositar-les en els diferents contenidors ubicats al recinte.
24. Cada expositor es farà càrrec de la neteja de la taula que l'organització col·locarà davant del seu estand.
25. No està permès fer forats en les parets dels estands.
26. No està permès enganxar cap cartell ni cap objecte damunt la lona de la carpa.
27. Les despeses de qualsevol desperfecte ocasionat, aniran a càrrec de l'expositor.
28. L'horari mínim d'obertura dels estands és divendres de 19.00 a 02.00 h, dissabte de 13:00 a 15:00 h. i de 19.00 a 02:00h. S'haurà de donar servir fins a la fi de l'última actuació musical.
29. Els expositors hauran d'omplir l'enquesta lliurada per l'organització i retornar-la completada com a màxim dos setmanes després de la celebració de la festa.
30. Caldrà que els expositors es facin càrrec de gestionar i depositar als contenidors corresponents el cartró vidre i deixalles que puguin generar.
31. Compromís a complir les condicions de seguretat i higiene exigides per la normativa específica vigent, així com a complir en tot moment les prescripcions del vigent reglament electrotècnic de baixa tensió.
32. Disposar de l'assegurança corresponent per cobrir qualsevol incident derivat de la participació.
- V. SERVEIS OFERTS PER L'ORGANITZACIÓ**
33. L'organització proporcionarà un estand de 3x3 o de 3x6 que inclou il·luminació i un taulell. Cada restaurant l'haurà de decorar al seu gust i portar els complements que cregui necessaris, amb consonància a la temàtica.
34. Hi haurà servei de vigilància i seguretat a partir de dijous 4 a les 17.00 h. fins el diilluns 8 de setembre a les 08.00 h. del matí. Fora d'aquest horari l'Ajuntament no es fa responsable de cap incident.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 4 de 6

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 403fcbd65be546358d50802de0d4c604001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/931 - Data Resolució: 11/04/2025





Ajuntament de Cubelles

VI. NORMES DE PARTICIPACIÓ

35. Per consultar les normes i la informació de la Festa de la Verema així com per obtenir el formulari de sol·licitud de participació, els interessats es podran dirigir a l'Oficina Municipal de Turisme de Cubelles i a l'OPIC.
36. Els establiments que vulguin participar hauran de presentar instància específica juntament amb el formulari de sol·licitud de participació a la Festa de la Verema i declaració responsable a l'OPIC (Oficina de Participació i informació ciutadana) carrer Joan Roig i Piera, 3-5 , abans del 30 d'abril de 2025.
37. L'organització es reserva la possibilitat d'ampliar el termini en el cas que no s'acomplissin les expectatives amb els establiments inscrits. En aquest cas hi ha la possibilitat que aquells establiments que s'hagin inscrit a una data posterior a la indicada no puguin ser presents a les publicacions de la festa degut al tancament de l'edició.
38. Els establiments que representin a unes caves hauran de presentar les dades del celler que representen, declaració responsable conforme disposen d' autorització de les caves/cellers corresponents.
39. Cada participant haurà de portar el material corresponent i els recursos humans necessaris per estar durant tot els temps que duri la fira.
40. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies s'establirà una reunió entre tots els interessants i la regidoria per aclarir els dubtes i arribar a un consens si calgués en aquells temes que puguin sorgir i no estiguin contemplats en les presents normes de participació. En cas de necessitat es prendrà un acord per majoria dels assistents i es notificarà a tots els afectats.
41. Caldrà seguir totes les indicacions i normativa subministrada per l'organització relativa al manteniment i bon ús de les carpes i el material facilitat per l'Ajuntament. En cas de no seguir les indicacions l'organització pot limitar la seva participació en futures edicions.
42. En cas d'anul·lar la seva participació avisant amb menys de dos setmanes de la seva celebració l'organització no retornarà l'import ingressat.
43. Qualsevol altre incidència no contemplada serà resolta per la organització.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 5 de 6

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	403fcbd65be546358d50802de0d4c604001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/931 - Data Resolució: 11/04/2025





Ajuntament de Cubelles

Segon.- Publicar les normes de participació a la pàgina web municipal.

Tercer.- Comunicar el present acord al Departament de Comunicació i a l'Oficina de Participació Ciutadana per al seu coneixement i efectes corresponents

Cubelles, a data de la signatura electrònica.

El Regidor de Turisme

La Secretària General accidental
Dono fe i prenc raó
art. 3.2.e) RD 128/2018

Signatura 2 de 2	Regidor de Turisme
	11/04/2025
Signatura 1 de 2	Trinidad Hernández Bordallo
	11/04/2025

Narcís Pineda i Oliva

Secretària Accidental, segons la Resolució de la DGAL R0209/2025, de 13 de març.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 6 de 6

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	403fcbd65be546358d50802de0d4c604001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/931 - Data Resolució: 11/04/2025	