

Beca de periodisme i comunicació de l'Ajuntament de Cubelles

2011-2012

Presentació de sol·licituds

Oficina de Participació i Informació Ciutadana
(C. Joan Roig i Piera, 3-5) fins el 30 de juny



La regidoria de Comunicació té atribuïdes les competències en matèria de política de comunicació de l'Ajuntament de Cubelles i les relacions d'aquest amb els mitjans de comunicació.

PRIMER - Objecte

L'objecte de la beca de periodisme i comunicació és facilitar a estudiants de la llicenciatura/grau en periodisme, comunicació audiovisual, publicitat i relacions públiques, i del cicle formatiu de tècnic de so la realització de formació pràctica a Ràdio Cubelles i al Departament de Comunicació de l'Ajuntament de Cubelles.

SEGON - Beneficiaris

1. Per a ser admès/a i, en el seu cas, prendre part en aquesta convocatòria, els/les aspirants hauran de reunir en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, els següents requisits:

- 1.1. Estar cursant la llicenciatura/grau de periodisme; o publicitat i relacions públiques; o comunicació audiovisual; o el cicle formatiu de tècnic de so.
- 1.2. Tenir carnet de conduir B1.
- 1.3. Coneixements de la llengua catalana: Posseir el certificat de nivell de català C atorgat per la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o altres equivalents.
- 1.4. Tenir la nacionalitat espanyola o residència legal a Espanya.
- 1.5. Tenir divuit anys d'edat i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.
- 1.6. No patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedeixi el desenvolupament de les corresponents funcions.
- 1.7. No estar treballant.

2. El compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en el procés selectiu s'ha de produir el darrer dia de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de formalitzar la beca.

TERCER – Finançament

1. El Pressupost General de la Corporació determinarà de forma anual la quantitat màxima destinada a la beca de periodisme i comunicació, que s'imputarà a la partida 22.491.48100 del pressupost vigent, i que servirà per determinar el número de beques que anualment s'oferten.
2. La quantia individual de cada beca serà de **500 €/mensuals bruts**, subjectes a retenció d'IRPF corresponent segons la normativa vigent.
3. La beca tindrà una durada màxima de 6 mesos.
4. L'inici i finalització de la beca es determinarà en cada convocatòria, depenent de les dates de la publicació de la mateixa.

QUART – Procediment

1. El procediment de concessió de les beques es tramitarà en concurrència competitiva i s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per la Junta de Govern Local i publicada al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Cubelles, a la web municipal (www.cubelles.cat) i al butlletí d'informació municipal Ajuntament Informa.
2. L'anunci indicarà el termini de presentació de sol·licituds, el lloc on s'hauran de presentar i la documentació que caldrà presentar.
3. La instrucció del procediment correspon a la regidoria de Comunicació de l'Ajuntament de Cubelles, la qual realitzarà les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals hagi de formular-se la proposta de resolució.
4. Quan algun beneficiari proposat no accepti la beca i existeixin sol·licitants que compleixin els requisits, es podrà substituir un per l'altre esgotant el període de la beca i l'import establert.
5. La resolució de la convocatòria inclourà el sol·licitant o relació de sol·licitants als quals es concedeix la beca i es farà constar la desestimació de la resta de sol·licituds presentades, que es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Cubelles (www.cubelles.cat).

CINQUÈ – Documentació a presentar

1. Instància correctament emplenada i signada pel sol·licitant a les que s'adjuntarà la següent documentació:
 - a. Fotocòpia del DNI. En cas de nacionals membres d'altres estats de la Unió Europea o d'aquells estats que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors: document que acrediti la seva nacionalitat.

- b. Certificat de l'expedient acadèmic del/de la aspirant on s'acrediti que s'està cursant els estudis de la llicenciatura/grau en periodisme, comunicació audiovisual, publicitat i relacions públiques, o del cicle formatiu de tècnic de so, el número de crèdits superats i els pendents de realitzar per finalitzar els estudis en qüestió.
- c. Fotocòpia de la matrícula del curs vigent.
- d. Certificat de nivell de català exigint al punt 1.3) de l'apartat SEGON d'aquestes bases.
- e. Dades bancàries.
- f. Currículum actualitzat amb l'acreditació de les col·laboracions realitzades a emissores de ràdio i cursos.
- g. Fotocòpia de la targeta sanitària.

2. Si en el termini indicat per la corporació, i exceptuant els casos de força major, els candidats proposats no presentessin la seva documentació o no reunissin els requisits exigits, no es podrà formalitzar la beca i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagués pogut incórrer per falsedat a la instància on sol·licitava prendre part del procés. En aquest cas, la es formalitzarà la beca amb la persona que figuri al següent lloc de la corresponent valoració anul·lada.

3. Un cop efectuada la corresponent notificació, l'aspirant haurà d'incorporar-se al servei de l'Ajuntament quan sigui requerit/da, i sempre dins del termini màxim de 30 dies hàbils a partir del dia següent a la notificació.

4. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés, d'acord amb la normativa vigent.

SISÈ - Principis i criteris de valoració

1. Les sol·licituds es valoraran d'acord amb els principis de concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació i conforme als següents criteris:

- a. Haver superat més d'un determinat % dels estudis de la llicenciatura/grau en periodisme, publicitat i relacions públiques, comunicació audiovisual o del títol del cicle formatiu de tècnic de so, fins a 3 punts.
 - i. De 25% a 50% dels crèdits 1 punt
 - ii. De 50% a 75% dels crèdits 2 punts
 - iii. Més de 75% dels crèdits 3 punts
- b. Haver estat col·laborador/a d'alguna emissora de ràdio, fins a 3 punts.
 - i. De 0 a 12 mesos 1 punt
 - ii. De 13 a 24 mesos 2 punts
 - iii. Més de 24 mesos 3 punts
- c. Formació complementària realitzada durant la llicenciatura/grau o el cicle formatiu en matèries relacionades amb el periodisme o la comunicació, fins a 2 punts.
 - i. Menys de 49 hores 0,25 punts
 - ii. Entre 50 i 99 hores 0,50 punts
 - iii. Entre 100 i 199 hores 1 punt
 - iv. Més de 200 hores 2 punts

2. La regidoria de Comunicació podrà realitzar una entrevista personal o les proves que consideri oportunes als candidats. En aquests cas podrà concedir fins a 2 punts.

3. Les valoracions les realitzarà un tribunal de valoració, expressament constituït per a la valoració, i que podrà resoldre qüestions que no estiguin reflectides en aquestes bases, i que estarà format per:

- a. Presidència: Secretària General de la Corporació, o en qui delegui.
- b. Vocals:
 - i. Regidor/a de Comunicació
 - ii. Coordinador/a Comunicació i Protocol.
 - iii. Director/a Ràdio Cubelles.
 - iv. Cap del Departament de Recursos Humans.
- c. Exercirà de Secretari/a el/la director/a de Ràdio Cubelles.

SETÈ - Naturalesa jurídica de la relació

1. La condició de beneficiari no suposa en cap cas prestació de serveis, ni relació laboral o funcional amb l'Ajuntament de Cubelles ni donarà lloc a la inclusió a la Seguretat Social.

2. La dedicació setmanal del/de la beneficiari/a serà de 25 hores/setmanals amb la distribució horària que determini el Departament de Comunicació i Protocol.

VUITÈ - Obligacions del beneficiari

1. Són obligacions del beneficiari:

- a. Realitzar la formació pràctica objecte de la beca de conformitat amb les instruccions que el/la tutor/a responsable indiqui.
- b. Sotmetre's a les corresponents actuacions de comprovació i control financer.
- c. Tenir subscrit una assegurança d'assistència sanitària i accident durant el temps en què es gaudeixi de la beca. S'entendrà que compleix aquest requisits els qui tinguin coberta l'assistència sanitària per qualsevol règim de la Seguretat Social.
- d. Signar un document de compromís de confidencialitat sobre allò que coneguin en el desenvolupament de les seves funcions.
- e. Elaborar una memòria mensual de les tasques fetes i dels coneixements assolits.

2. Els beneficiaris de les beques hauran d'acreditar, mitjançant l'aportació d'una declaració responsable, estar al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

NOVÈ - Incorporació

1. Els beneficiaris de les beques hauran d'incorporar-se a Ràdio Cubelles en el termini que s'indiqui a la notificació de la resolució de concessió.
2. La formació dels beneficiaris de la beca es realitzarà sota la supervisió d'un/a tutor/a designat pel Coordinador de Comunicació i Protocol.
3. La regidoria de Comunicació realitzarà les funcions de coordinació i seguiment de la formació realitzada per tots els beneficiaris.

DESÈ – Pagament i justificació

L'abonament de la beca es realitzarà mitjançant pagaments a mes vençut previ informe de la regidoria de Comunicació.

ONZÈ - Incompatibilitat

El gaudi de la beca serà incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o entitat pública o privada, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

DOTZÈ - Incompliment i reintegrament de la beca

1. És competència de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Cubelles la incoació i resolució del procediment d'incompliment i reintegrament de la beca quan s'apreciï una causa injustificada d'assistència continuada a les dependències de Ràdio Cubelles o desinterès manifest del beneficiari en les tasques encomanades o en el procés formatiu.
2. L'incompliment pel beneficiari de les condicions a les quals està subjecta aquesta beca donaran lloc, segons els casos, a que no procedeixi l'abonament de la beca o es descompti en la part corresponent, o es procedeixi al reintegrament total o parcial de les quantitats rebudes i a l'exigència de l'interès de demora corresponent. La resolució que declari l'incompliment haurà d'apreciar el grau de compliment de la finalitat i objecte per a la que va ser concedida la beca i podrà declarar el compliment parcial, que tindrà com a conseqüència el pagament proporcional o el reintegrament parcial, segons procedeixi.

Descarrega't l'imprés de sol·licitud a www.cubelles.cat

